

# Všeobecné kúpne podmienky.

Tieto všeobecné kúpne podmienky („VKP“) určujú všeobecné podmienky zmlúv v zmysle čl. 384 občianskeho zákonníka (O.Z.) a sú používané vo firme LIBET S.A. so sídlom vo Vratislavi (53-332) na ul. Powstańców Śląskich 5 („LIBET“).

VKP sú nedeliteľnou súčasťou zmlúv týkajúcich sa nákupov tovaru a služieb firmou LIBET a platia pre obidve zmluvné strany, ak nebolo pod sankciu neplatnosti písomne dojednané niečo iné.

## 1. Rozsah použitia / uzatvorenie a zmena zmluvy.

1. VKP platia, ak medzi firmou LIBET („Odberateľ“) a Dodávateľom tovaru alebo služieb („Dodávateľ“) neboli písomne dohodnuté iné ustanovenia vylučujúce alebo obmedzujúce použitie VKP, ak nebude výslovne uvedené, že VKP nebudú celkom používané, budú VKP používané v rozsahu, ktorý nebol zahrnutý do zvláštnych ustanovení zjednaných medzi LIBET a Dodávateľom („Zmluvné strany“).
2. VKP sú aplikované najmä v rozsahu nákupov tovaru alebo služieb na základe jednotlivých objednávok LIBET („Objednávka“).
3. Objednávka nepodlieha zmenám ani doplneniam, ak z jej obsahu nevyplýva niečo iné. Prílohou objednávky sú VKP. Objednávka nemôže byť Dodávateľom prevzatá zdanlivo. Potvrdenie prijatia Objednávky sa zhoduje s vyjadrením súhlasu s týmito VKP.
4. Zmluva týkajúca sa nákupu Tovar alebo služieb uzatváraná na základe objednávky je uzatvorená, ak Dodávateľ potvrdí prijatie Objednávky v lehote a spôsobom uvedeným v Objednávke. V prípade, že v obsahu Objednávky nebolo iným spôsobom uvedené potvrdenie prijatia Objednávky, je možné tak urobiť do 2 (dvoch) pracovných dní faxom na číslo: +48 / 71 33-51-100 alebo elektronickou poštou na adresu [zakupy@libet.pl](mailto:zakupy@libet.pl). Prijatie objednávky znamená prijatie týchto VKP.  
Ak Dodávateľ nepotvrdí Objednávku vyššie uvedeným spôsobom, môže Odberateľ bez akýchkoľvek negatívnych dôsledkov pre neho od Objednávky odstúpiť a to kedykoľvek, ak nebola Objednávka čo i len čiastočne Dodávateľom realizovaná.
5. Ak bola Objednávka prijatá Dodávateľom s vyhradením zmien alebo doplnení a tieto výhrady nie sú podľa ich znenia prípustné, bude Objednávka považovaná za neprijatú.
6. Ak bola stanovená dodacia zmluva uzatvorená v dôsledku prijatia Objednávky Dodávateľom („Zmluva“), bude Zmluva považovaná za uzatvorenú ku dňu podania Objednávky Dodávateľom, avšak iba vtedy, ak bolo potvrdenie prijatia Objednávky firme LIBET doručené v súlade so znením Objednávky a VKP. Zmluva je považovaná za uzatvorenú v mieste, ktorým je sídlo LIBET a v deň podania Objednávky.
7. Zmena zmluvy sa robí písomne so súhlasom obidvoch zmluvných strán, avšak prípustná je iba s rovnakou účinnosťou výmena rovnakou znejúcich potvrdení znenia zjednanej zmeny Objednávky s použitím adresy elektronickej pošty medzi zástupcami zmluvných strán, ktorí sú oprávnení na podanie / prijatie Objednávky.
8. VKP môžu tvoriť časť písomnej zmluvy zmluvných strán uzatvárajúcej pri inom procese, ako je prijatie Objednávky Odberateľom a Dodávateľom, najmä potom Zmluvy uzatvorenej jej podpisom zainteresovanou zmluvnou stranou. V takom prípade majú VKP uplatnenie v rozsahu neupravenom znením takej Zmluvy, s prednosťou pre zmluvné dojednania, ak nebude v znení Zmluvy uvedený odkaz na VKP.

## 2. Vykonanie predmetu zmluvy – všeobecné pravidlá.

1. Hmotné veci („Tovar“) a služby („Služby“) alebo diela („Dielo“) v zmysle právnych predpisov nakupované Odberateľom, ktoré sú predmetom Zmluvy (spoločne „Predmet zmluvy“) budú dodávané / realizované v súlade so znením Zmluvy. Ak nebolo v obsahu zmluvy stanovené inak, potom povinnosť a náklady na dopravu do miesta plnenia Zmluvy, nákladku, vykládku, poistenie, balenie, ako aj iné podobné náklady týkajúce sa Predmetu zmluvy poniesie Dodávateľ.
2. Predmet zmluvy bude spĺňať vo všetkých ohľadoch všetky zmluvné požiadavky. Predmet zmluvy bude spĺňať navyše tiež všetky ďalšie požiadavky VKP a tiež požiadavky stanovené vo všeobecne platných právnych predpisoch, ktoré sa na ne vzťahujú, ako aj v predpisoch Európskej únie, potrebné pre schválenie Predmetu zmluvy na predaj alebo použitie alebo pre uznanie za riadne vykonaný na území Poľska, ako aj na území každého členského štátu Európskej únie. Dodávateľ vydá Odberateľovi spolu s prvou dodávkou certifikáty potvrdzujúce splnenie takých podmienok Predmetu zmluvy, ak ich vydanie je pre daný Predmet zmluvy prípustný.
3. Predmet zmluvy, najmä potom Tovar, bude zabalený spôsobom garantujúcim jeho bezvadné dodanie Odberateľovi. Nezabalenie Predmetu zmluvy spôsobom zodpovedajúcim ustanoveniam predchádzajúcej vety, sa považuje za nedostatočné splnenie Predmetu zmluvy.
4. Ak s ohľadom na charakter Predmetu zmluvy, v rozsahu Služieb alebo Diela bude nevyhnutné použitie materiálov, bude Služba alebo Dielo vykonané z vlastných materiálov Dodávateľa schválených predtým Odberateľom. Tieto materiály musia byť zodpovedajúce z hľadiska druhu a určenia Predmetu zmluvy. Na žiadosť Odberateľa Dodávateľ predloží vzorky materiálov. Náklady na materiál nevyhnutný pre poskytnutie Služby/ zhotovenie Diela boli zohľadnené v odmene, ktorá prináleží Dodávateľovi.
5. Predmet zmluvy bude vykonaný s využitím síl, prostriedkov vrátane náradia, ktorých získanie a zabezpečenie je výhradnou povinnosťou Dodávateľa a boli v plnej výške zohľadnené v Odmene, najmä potom Predmet zmluvy bude vykonaný bez nasadenia síl, prostriedkov a náradia Odberateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak alebo ak nebude vyplývať z písomného vyhlásenia Odberateľa, pod hrozbou neplatnosti, iná skutočnosť.
6. Dodávateľ vyhlasuje, že vykonanie Predmetu zmluvy bude realizované bez narušenia akýchkoľvek práv tretích osôb, najmä potom práv na nehmotných statkoch, m.i. v rozsahu duševného vlastníctva alebo priemyselného vlastníctva a ak by bolo využitie takýchto práv nevyhnutné pre realizáciu Predmetu zmluvy alebo ak už bolo vykonané, potom Dodávateľ vyhlasuje, že bude vlastníť právny titul na to, aby mohol také statky používať v rozsahu, v ktorom ich využíva.
7. Dodávateľ vyhlasuje, že využívanie Predmetu zmluvy nebude vyžadovať využitie práv uvedených v ods. 6, avšak ak kompletne používanie predmetu zmluvy využívania týchto práv tretích osôb vyžaduje, informuje Dodávateľ o tejto skutočnosti Odberateľa písomne, pod hrozbou neplatnosti takého kroku, spolu s potvrdením Objednávky a zohľadní cenu nadobudnutia takého práva (alebo práva na využitie takého práva) od tretích osôb v rozsahu nevyhnutnom pre vykonanie Predmetu zmluvy a tiež vykoná všetky nevyhnutné kroky pre to, aby mohol Odberateľ tieto práva priamo získať od osoby, ktorej patria.
8. Ak práva uvedené v ods. 7 patria Dodávateľovi, zaväzuje sa Dodávateľ poskytnúť Odberateľovi práva na užívanie týchto práv v rozsahu umožňujúcom používanie Predmetu zmluvy Odberateľom v plnom rozsahu všetkých jeho vlastností a funkcií a odmena za využitie týchto práv po dobu použiteľnosti Predmetu zmluvy bude obsiahnutá v Odmene, ktorá náleží Dodávateľovi za vykonanie Predmetu zmluvy.

### 3. Vykonanie predmetu zmluvy – dodatočné pravidlá.

1. Dodávateľ je povinný dodržiavať poľské, všeobecne platné – príslušné najmä s ohľadom na miesto alebo spôsob plnenia tejto zmluvy – predpisy BOZP, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia a tiež bezpečnostné pravidlá v rozsahu, v ktorom je Predmet zmluvy vykonávaný v areáli podniku Odberateľa, najmä v oblasti organizácie prevádzky platnej v podniku Odberateľa, ktoré Odberateľ odovzdá Dodávateľovi (vyššie uvedené kategórie budú ďalej nazývané spoločne Požiadavky BOZP). Ak Dodávateľ neobdržal dokumenty v tejto oblasti a nie sú dostupné na stránkach [www.libet.pl](http://www.libet.pl), je Dodávateľ povinný sa obrátiť s požiadavkou na oboznámenie sa s Požiadavkami BOZP na osobu riadiacu organizačnú jednotku, v ktorej je Predmet zmluvy alebo jeho časť realizovaný.
2. Dodávateľ zabezpečí, že všetky osoby, ktoré angažuje pri realizácii Predmetu zmluvy, najmä potom jeho zamestnanci, osoby, ktoré poverí vykonávaním svojich povinností alebo ktoré pri ich plnení využíva (ďalej budú vyššie uvedené osoby v ods. 3 nazývané ako Zamestnanci („Zamestnanci“)) budú – pred zahájením činnosti v rámci Predmetu zmluvy – oboznámené s Požiadavkami BOZP uvedenými v ods. 1 a tiež že pri vykonávaní týchto úkonov budú tieto požiadavky dodržiavať.
3. V prípade, že zamestnanci nebudú dodržiavať Požiadavky BOZP, má Odberateľ právo zastaviť prácu zamestnanca a zakázať tejto osobe vstup do areálu podniku Odberateľa. Odberateľ bude používať pravidlo trojstupňového systému varovania pre vyššie uvedené osoby, ktoré spočíva v: 1) ústnom napomenutí v prípade prvého porušenia pravidiel, 2) písomnom varovaní v prípade opätovného porušenia pravidiel, 3) znemožnení vstupu do areálu alebo vykázaní z podniku v prípade tretieho porušenia pravidiel. V prípade, že nedodržovanie Požiadaviek BOZP zamestnancom môže ohrozovať život, zdravie iných osôb alebo majetok veľkej hodnoty, môže Odberateľ zastaviť prácu ktoréhokoľvek zamestnanca alebo vykázať túto osobu z areálu podniku s vynechaním stanoveného systému varovania. O uložených varovaniach Odberateľ bude informovať Dodávateľa.
4. Prípady porušenia Požiadaviek BOZP zamestnanci môžu byť dôvodom pre uloženie zmluvnej pokuty Dodávateľovi vo výške 100,00 PLN za každé porušenie.
5. V prípade vzniku udalosti, ktorá bude klasifikovaná ako pracovný úraz zamestnanca alebo osoby, za ktorú nesie zodpovednosť Dodávateľ, vyplývajúcej z akejkoľvek podstaty a pričom za tento úraz nenesie zodpovednosť Odberateľ, zaplatí Dodávateľ Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% netto hodnoty Predmetu zmluvy, avšak minimálne 2 000,00 PLN, najviac však 25 000,00 PLN.
6. Odberateľ je oprávnený domáhať sa dodatočného odškodnenia, ak jeho škoda bude vyššia, ako je zmluvná pokuta stanovená vo VKP.
7. V prípade, že bude Odberateľovi oprávnenými orgánmi uložená povinnosť zaplatiť akúkoľvek pokutu, odškodnenie alebo podobné plnenie s ohľadom na nedodržovanie Požiadaviek BOZP zamestnancami, zaväzuje sa Dodávateľ oslobodiť Odberateľa od povinnosti ich úhrady alebo nahradiť Odberateľovi škodu (náklady a výdaje), ktorá Odberateľovi vznikne z dôvodu týchto plnení.
8. Využitie práv Odberateľa v rozsahu stanovenom v tomto bode, najmä potom neschválenie vykonanie úkonov, zastavenie ich vykonávania alebo vykázanie zamestnanca z podniku nebude považované za porušenie povinnosti Odberateľa riadnej spolupráce s Dodávateľom pri plnení Predmetu zmluvy ani iných jeho povinností vyplývajúcich z Objednávky / Zmluvy alebo právnych predpisov.
9. Odberateľ môže od Zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou bez výpovede v prípade závažného porušovania Požiadaviek BOZP zamestnancami, pričom Odberateľ neponesie akúkoľvek zodpovednosť za odškodnenie z tohto titulu. Za závažné porušenie Požiadaviek BOZP sa považuje najmä: a) vykonanie procesu varovania uvedeného v ods. 3 vo vzťahu k aspoň jednému zamestnancovi, ktoré má za následok zabránenie prístupu do areálu alebo vykázanie z areálu, b) podanie písomného varovania uvedeného v ods. 3 týkajúceho sa aspoň 3 zamestnancov, c) vznik udalosti uvedenej v ods. 5.

### 4. Prevzatie predmetu zmluvy /Tovaru/.

1. Množstvom prevzatie tovaru bude vykonané pri jeho dodaní, avšak v prípade, že množstvom odber tovaru v tej chvíli nebude možný alebo bude príliš komplikovaný, najmä potom s ohľadom na špecifikum tovaru alebo spôsob jeho zabalenia, bude množstvom prevzatie vykonané Odberateľom do 7 dní od dátumu dodania. Tovar bude dodaný Odberateľovi do miesta uvedeného v Zmluve. Tovar bude dodaný častkovými dodávkami, ak si to zmluvné strany takto dojednávajú alebo je toto uvedené v Objednávke.
2. Riziko prípadnej straty alebo poškodenia Tovaru prechádza na Odberateľa vo chvíli jeho prevzatia. Odberateľ má právo odmietnuť prevzatie všetkého Tovaru alebo jeho časti, ak behom vykonávaného preberania v momente dodávky zistí kvalitatívne nedostatky alebo nesúlad množstva s parametrami uvedenými v Zmluve alebo iné porušenia Zmluvy, v tom najmä porušenia týkajúce sa dojednávania ohľadom spôsobu zabalenia Tovaru.
3. V prípade, že behom preberania bude zistený kvalitatívny nedostatok alebo množstvom nedostatok Tovaru, je Dodávateľ povinný dodať Tovar bez nedostatkov alebo doplniť množstvo Tovaru do 2 (slovami: dvoch) dní. Ak je preberanie vykonávané po dodaní, bude Dodávateľ povinný odobrať Tovar s nedostatkami do 2 dní od dátumu oznámenia. V prípade neodobrania Tovaru takým spôsobom a v tejto lehote bude LIBET oprávnený odoslať Tovar s nedostatkami Dodávateľovi na jeho náklady a riziko alebo ho zveriť ku skladovaniu tretej osobe za rovnakých podmienok. Dodávateľ oprávňuje Odberateľa k uzatvoreniu zmluvy o skladovaní jeho menom.
4. Ak množstvo dodaného tovaru bude väčšie, ako bolo stanovené v Zmluve, a množstvom preberanie prebehlo po dodaní, bude Dodávateľ povinný odobrať prebytočný Tovar do 2 dní od dátumu oznámenia, pod hrozbou následkov uvedených vyššie.
5. Za účelom vyvarovania sa prípadných pochybností ide vo všetkých prípadoch popísaných v tomto bode o nevykonanie / nesprávne vykonanie Zmluvy, najmä potom ide o dodanie nekvalitného Tovaru alebo inak nezodpovedajúceho Zmluve, aj keď bol v súlade so Zmluvou v reklamačnom konaní dodaný zodpovedajúci Tovar.

### 5. Prevzatie predmetu zmluvy /Služby - Dielo /.

1. Dodávateľ Služby alebo Diela informuje Odberateľa o pripravenosti prísť k odovzdávaciemu – preberaciemu konaniu, a to písomne alebo elektronickou poštou na adresu zástupcu Odberateľa uvedeného v Objednávke. Odberateľ je povinný prísť k preberaniu – odovzdaniu poskytnutej Služby do 3 pracovných dní od dátumu oznámenia.
2. Potvrdenie o vykonaní Služby / Diela prebehne preberacím protokolom.
3. Služba / Dielo bude považované za vykonané v súlade so Zmluvou v okamžiku podpisu protokolu o odovzdaní Odberateľom s doložkou „bez výhrad“. Táto doložka neoslobodzuje Dodávateľa od zodpovednosti za nedostatky alebo nedostatky, ktoré vzniknú po prevzatí. V prípade, že Dodávateľ musí pripraviť dokumentáciu o vykonaní Služby/Diela, je Dodávateľ povinný odovzdať dokumentáciu najneskôr v okamžiku podpísania protokolu o odovzdaní.
4. Obidvomi stranami podpísaný protokol o odovzdaní s doložkou „bez výhrad“ je podkladom pre vystavenie faktúry Dodávateľom, ktorá bude obsahovať Odmenu.

5. Podkladom pre podpísanie protokolu o odovzdaní sú prehliadky v mieste plnenia Zmluvy / vykonania Diela, ak charakter Služby / Diela toto umožňuje. Ak s ohľadom na charakter Služby / Diela nemôžu byť prehliadky vykonané, bude podkladom pre podpísanie protokolu o odovzdaní správa pripravená Dodávateľom spolu s dokumentáciou o vykonaní Služby / Diela, ak je táto dokumentácia pripravovaná. Prehliadky budú vykonané v deň podpisu protokolu o odovzdaní, ak si zmluvné strany nedohodnú ich vykonanie v inom termíne.
6. V prípade, že bude v priebehu prehliadky alebo skúmania správy či dokumentácie Dodávateľa zistená nekvalita alebo nedostatok, stanoví Odberateľ Dodávateľovi 3-dennú lehotu na ich odstránenie. Po neúčinnom uplynutí tejto lehoty môže Odberateľ podľa vlastného uváženia: a) odmietnuť prevzatie Služby / Diela, ak sú nedostatky závažné a odstúpiť od zmluvy z príčin ležiacich na strane Dodávateľa, b) alebo prevziať Službu/Dielo, u ktorých nebol nedostatok odstránený a zodpovedajúcim spôsobom znížiť odmenu, c) požadovať opätovné vykonanie zmluvy.
7. V rozsahu neupravenom v tomto bode platia v oblasti potvrdenia vykonania Predmetu zmluvy v rozsahu Služby a Diela ustanovenia bodu 4.

## 6. Platobné podmienky.

1. Zmluvná odmena Dodávateľa bude uvedená v Objednávke („Odmena“). Odmena má paušálny charakter.
2. Po vykonaní Predmetu zmluvy Dodávateľ vystaví faktúru na stanovenú výšku Odmeny. Ak to bolo v Zmluve uvedené, môže Dodávateľ vystaviť tiež čiastkové faktúry.
3. Odmena vypočítaná v súlade s ustanoveniami Zmluvy bude stanovená na faktúre, ktorá bude vystavená po ukončení preberania všetkých dodávok zahrnutých v Zmluve alebo čiastočne po vykonaní stanovenej časti dodávky Predmetu zmluvy, príslušne podľa ustanovení Zmluvy, pričom ak tieto ustanovenia nebudú dojednané, vystavuje sa jedna faktúra pre vykonanie celého Predmetu zmluvy až po jeho prevzatí.
4. Úhrady riadne vystavených faktúr, ktoré zahŕňajú kvalitne dodaný Predmet zmluvy alebo, ak toto bolo dohodnuté, jeho časti, budú vykonané v lehote stanovenej v Zmluve, vypočítané odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry, t.j. faktúry vystavenej v súlade s právnymi predpismi, VKP a s dokumentmi uvedenými v Objednávke a VKP v prílohe. Dodávateľ pripojí k faktúre najmä kópiu dodacieho listu / iných v Zmluve zodpovedajúcich potvrdení o vykonaní Predmetu zmluvy zahrnutého vo faktúre a tiež na faktúre uvedie číslo objednávky, inak bude vykonanie úhrady čiastky vyplývajúcej z faktúry odmietnuté do doby, až budú dokumenty doplnené a to bez toho, aby sa Odberateľ dostal do omeškania s úhradou faktúry.
5. Faktúra bude doručená elektronickou poštou na adresu [e-faktura@libet.pl](mailto:e-faktura@libet.pl), pričom Odberateľ môže kedykoľvek odvolať súhlas s doručovaním faktúr touto cestou, o čom informuje dodávateľa písomne. Podľa pravidiel stanovených v tomto odseku Odberateľ prijíma výhradne elektronické faktúry vo formáte pdf.

## 7. Zodpovednosť

1. Dodávateľ poskytuje záruku kvality a garanciu na dodaný Predmet zmluvy na dobu 36 mesiacov odo dňa jeho prevzatia Odberateľom.
2. Nahlásenie reklamácie bude vykonávané na adresu elektronickej pošty predstaviteľa Dodávateľa uvedeného v Objednávke. Reklamačné oznámenie môže byť podané tiež prostredníctvom faxu, na adresy alebo číslo použité Dodávateľom pri výkone podnikateľskej činnosti.
3. Pri využití garancie môže Odberateľ podľa vlastného uváženia buďto odstúpiť od Zmluvy alebo jej časti (ak sa nedostatok týka časti Predmetu zmluvy), alebo požadovať zníženie ceny Dodávateľom v zodpovedajúcom rozsahu, v ktorom nedostatok obmedzuje použiteľnosť alebo vhodnosť Predmetu zmluvy pre Odberateľa, najmä potom so zohľadnením účelu uzatvorenia zmluvy Odberateľom.
4. Záruku môže Odberateľ využívať podľa svojho uváženia a príslušne podľa druhu Predmetu zmluvy požadovať opravu Predmetu diela alebo jeho výmenu za bezchybný (tj. nový). Dodávateľ nemôže odmietnuť odstránenie nedostatku, opravu Tovarú alebo jeho výmenu za bezchybný ani v prípade, že by to bolo spojené s nadmernými nákladmi.
5. Podanie reklamačného oznámenia (reklamácia) Odberateľom bude považované za oznámenie predložené v režime garancie, ak z okolností, najmä z obsahu reklamačnej požiadavky, nebude vyplývať nič iné.
6. Každá reklamácia podaná v dobe garancie alebo v záručnej dobe predlžuje záručnú dobu alebo dobu garancie o dobu počítanú odo dňa oznámenia do dátumu odstránenia nahlásenej vady/nedostatku. Ak bol Predmet zmluvy vymenený, pobeží záruka a garancia v rozsahu takého Predmetu znova celá odo dňa jeho výmeny.
7. Odberateľ je oprávnený postúpiť práva z titulu Dodávateľom poskytnutej záruky alebo garancie v prospech tretích osôb s právom na vykonávanie ďalších postúpení týmito tretími osobami.
8. Reklamácia bude vybavená v lehote stanovenej Odberateľom.
9. Dodávateľ zaujme stanovisko k reklamácií Odberateľa do 3 dní. Nepredloženie písomného stanoviska Dodávateľa v tejto lehote je totožné s prijatím podanej reklamácie v plnom rozsahu.
10. V prípade sporu týkajúceho sa existencie nedostatku, podrobia zmluvné strany Predmet zmluvy skúmaniu, ktoré urobí organizácia uvedená v Objednávke. Ak táto organizácia nebola v Objednávke uvedená, určí takú organizáciu Odberateľ z výskumných organizácií pôsobiach na trhu a príslušných s ohľadom na Predmet zmluvy. Náklady na testovanie ponese zmluvná strana, ktorej stanovisko v spore nebolo potvrdené.
11. Termín vykonania reklamácie beží od momentu jej zohľadnenia Dodávateľom, a ak ju Dodávateľ neprijme, potom od momentu vydania posudku vyššie uvedenou organizáciou.
12. Dodávateľ oprávňuje Odberateľa k náhradnému odstráneniu nedostatkov na jeho náklady a riziko v prípade, že Dodávateľ tieto nedostatky neodstráni v riadnom termíne, čo má uplatnenie najmä v prípade, kedy Dodávateľ: a) nedostatky neodstránil, b) odstránil nedostatky nesprávnym alebo neúčinným spôsobom, c) nedodal Predmet zmluvy, d) nedoplnil dodávku z množstvého hľadiska v lehote stanovenej v Zmluve, e) nevymenil Predmet zmluvy za kvalitný.
13. V lehote 7 dní po uzatvorení Zmluvy, najneskôr však v deň jej vykonania, odovzdá Dodávateľ Odberateľovi záručný doklad obsahujúci podrobný popis spôsobu údržby Predmetu zmluvy. Ak Dodávateľ taký dokument nepredloží, musí byť Predmet zmluvy využívaný a udržiavaný spôsobom obvyklým s ohľadom na jeho druh, a jeho využitie a údržba vykonávaná Odberateľom môže byť považovaná za nesprávnu iba vtedy, keď bola vykonávaná spôsobom očividne nesprávnym, s ohľadom na charakter Predmetu zmluvy a Odberateľ alebo iný subjekt vedel alebo sa mohol jednoducho dozvedieť o tom, že vykonávané používanie alebo údržba sú nesprávne. V prípade, že Dodávateľ nepredloží záručný doklad, bude táto zmluva záručným dokladom v zmysle čl. 577 §1 občianskeho zákonníka.
14. V prípade, že Odberateľ pristúpi k náhradnému plneniu, zmluvné pokuty, ktoré náležia Odberateľovi, budú účtované do dňa doručenia riadne vykonaného náhradného plnenia tretou osobou.
15. V prípade vzniku neriešiteľných rozporov medzi obsahom týchto záručných oprávnení a ustanoveniami v záručnom doklade dodanom Odberateľovi, majú prednosť tieto ustanovenia. Pre vylúčenie prípadných pochybností

neobmedzuje dodanie záručného dokumentu Odberateľovi právo Odberateľa s ohľadom na práva uvedené vo VKP, najmä potom práva vyplývajúce z garancie a záruky.

## 8. Zmluvné pokuty.

1. Ak nebolo vo schválenej Objednávke stanovené inak a s vyhradením práva Odberateľa na domáhanie sa dodatočného odškodnenia podľa všeobecne platných zásad, zaplatí Dodávateľ Odberateľovi zmluvnú pokutu za omeškanie s realizáciou Predmetu zmluvy alebo s odstránením nedostatkov na Predmete zmluvy vo výške 0,5% brutto hodnoty Predmetu zmluvy – za každý začatý deň omeškania, pričom čo sa týka Tvaru, týka sa zmluvná pokuta iba hodnoty Tvaru, s ktorého dodaním je Dodávateľ v omeškaní alebo zodpovedajúceho rozsahu nekvalitného Tvaru.
2. V prípade odstúpenia od Zmluvy Odberateľom z dôvodu okolností ležiacich na strane Dodávateľa, Dodávateľ s vyhradením práva Odberateľa na domáhanie sa dodatočného odškodnenia podľa všeobecne platných zásad, zaplatí Odberateľovi ďalšiu zmluvnú pokutu vo výške 10% brutto hodnoty Predmetu zmluvy uvedenej v Objednávke, a ak sa táto okolnosť týka Tvaru, potom vo výške 10% hodnoty Tvaru, ktorého sa týka vyhlásenie o odstúpení od zmluvy.

## 9. Odstúpenie.

1. Odberateľ, mimo iných ustanovení Zmluvy, VKP a právnych predpisov môže od Zmluvy odstúpiť tiež v prípade, že nastane hoci iba jedna z nižšie uvedených okolností: a) dodávateľ je v omeškaní s dodávkou celého Predmetu zmluvy alebo len jeho časti, b) Predmet zmluvy má nedostatky alebo je inak v rozpore so Zmluvou, c) Dodávateľ nevybavil reklamáciu spôsobom alebo v lehote zodpovedajúcej Zmluve. V takom prípade môže Odberateľ podľa vlastného uváženia podať písomné vyhlásenie o odstúpení od celej zmluvy alebo o odstúpení od zmluvy v časti, ktorá zahŕňa nekvalitný či inak zmluvne nevyhovujúci Predmet zmluvy alebo Predmet zmluvy nedodaný v stanovenej lehote.
2. Vyhlásenie o odstúpení od Zmluvy musí byť urobené písomne, inak nebude platné. Pre účinnosť takého vyhlásenia nie je nutné predtým zasielať Dodávateľovi akékoľvek iné vyhlásenia alebo výzvu.
3. Odberateľ môže využiť právo na odstúpenie do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa odstúpenie stalo možným.
4. Odstúpenie od zmluvy neobmedzuje ani neruší akékoľvek práva Odberateľa súvisiace s nesprávnym vykonaním Zmluvy Dodávateľom a to nielen pred dátumom odstúpenia, ale i po tomto dni, najmä potom odstúpenie od Zmluvy nie je okolnosťou či podstatou, ktorá bude oprávňovať Dodávateľa, aby sa vyhýbal zodpovednosti za odškodnenie voči Odberateľovi, čo sa týka najmä práva na zmluvné pokuty uvedené v Zmluve a VKP.

## 10. Subdodávky/Prevádzanie práv / Neplatnosť.

1. Dodávateľ nemôže zadať realizáciu celého Predmetu zmluvy alebo jeho časti subdodávateľovi bez súhlasu Odberateľa vyjadreného písomne, pod hrozbou jeho neplatnosti.
2. V prípade zadania vykonania celého Predmetu zmluvy alebo iba jeho časti subdodávateľovi alebo subdodávateľom, nevzniká žiadny právny vzťah ani záväzok medzi Odberateľom a týmito subjektmi a Odberateľom, nie je povinný zaplatiť týmto subjektom akékoľvek pohľadávky z tohto titulu. V takom prípade je Dodávateľ zodpovedný voči Odberateľovi za vykonanie Predmetu zmluvy subdodávateľom alebo subdodávateľmi.
3. Dodávateľ nemôže bez písomného súhlasu Odberateľa, pod hrozbou neplatnosti, prevádzať alebo zaťažovať práva (vymáhateľné ani budúce) vyplývajúce zo Zmluvy na tretie osoby a to či už bezplatne alebo za úplatu. Vykonanie tohto úkonu Dodávateľom je voči Odberateľovi neúčinné a neoslobodzuje Dodávateľa od povinností, ktoré mu boli uložené v Zmluve.
4. Za účelom vyvarovania sa všetkým pochybnostiam čo sa týka obsahu Zmluvy zmluvné strany dojednávajú, že v prípade, kedy by sa stala ktorákoľvek časť Zmluvy neplatnou, bola by uznaná za neplatnú či by bola iným spôsobom zaťažená právnym nedostatkom, potom zvyšné časti Zmluvy zostávajú v platnosti a účinné. V prípade, že zmluva by nemohla byť záväzná bez neplatných častí, pristúpia zmluvné strany k jednaniu v dobrej viere tak, aby novými právne prípustnými dojednaniami vyjadrili primárne ciele zmluvných strán.

## 11. Vyhradené informácie.

1. Všetky informácie: a) získané Dodávateľom s ohľadom na uzatvorenie Zmluvy od Odberateľa alebo pripravené Dodávateľom pre Odberateľa na základe Zmluvy, ako aj uvedené v Zmluve, b) týkajúce sa Odberateľa, činnosti Odberateľa a tiež tretích osôb, ktoré sú s Odberateľom v akomkoľvek právnom či faktickom vzťahu, získané Dodávateľom v dobe platnosti Zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením, c) týkajúce sa Odberateľa, definované v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi ako firemné tajomstvo, aj keď by Odberateľ nepodnikol voči Dodávateľovi kroky smerujúce k zachovaniu ich dôvernosti, d) definované v súlade s ustanoveniami VKP (bod s názvom „GPW“) a príslušnými predpismi tu uvedenými ako dôverné informácie, budú považované zmluvnými stranami za informácie vyhradené („Vyhradené informácie“).
2. Dodávateľ sa zaväzuje riadne zabezpečiť všetky informácie získané od Odberateľa, najmä potom dátové nosiče obsahujúce Vyhradené informácie, nezverejňovať Vyhradené informácie tretím osobám a nesie plnú zodpovednosť v prípade ich zverejnenia podľa pravidiel stanovených Zmluvou, VKP a právnymi predpismi.
3. Dodávateľ sa zaväzuje nevyužívať informácie odovzdané Odberateľom, najmä potom Vyhradené informácie k akýmkoľvek iným účelom, ako je vykonanie alebo vykonávanie Zmluvy, iba ak Odberateľ vyjadrí písomný súhlas, pod hrozbou neplatnosti úkonu, k ich využitiu (v rozsahu, v akom je Odberateľ schopný účinne tento súhlas poskytnúť).
4. Materiály a informácie získané Dodávateľom alebo vytvorené akýmkoľvek iným spôsobom Dodávateľom v priebehu realizácie alebo vykonávania tejto Zmluvy alebo v súvislosti s jej vykonaním alebo vykonávaním, v tom najmä všetky dátové nosiče obsahujúce vyhradené informácie, budú Odberateľovi vrátené po ukončení realizácie Zmluvy, ak zmluvné strany písomne, pod hrozbou neplatnosti úkonu, nedojednávajú iný spôsob nakladania s takými Informáciami.
5. Vyššie uvedené ustanovenia majú uplatnenie priamo voči subdodávateľovi, ktorého angažuje Dodávateľ v súlade so Zmluvou, hoci by k jeho nasadeniu prišlo so súhlasom Dodávateľa. Za splnenie týchto povinností subdodávateľom nesie voči Odberateľovi zodpovednosť taktiež Dodávateľ.

## 12. GWP, Dôverné informácie.

1. Odberateľ je verejnou spoločnosťou v zmysle zákona o verejnej ponuke a podmienkach zavádzania finančných nástrojov do organizovaného systému obchodovania a tiež o verejných spoločnostiach zo dňa 29.7.2005 (úplné znenie zo dňa 9.10.2009 Zb., č. 185, pol. 1439 v znení neskorších predpisov) a je obchodovaná na Hlavnom trhu prevádzkovanom Burzou cenných papierov „Giełda Papierów Wartościowych S.A.“ so sídlom vo Varšave.
2. Dodávateľ sa bezpodmienečne zaväzuje:
  - a) dodržiavať v plnom rozsahu ustanovenia Pravidiel prístupu a nakladania s dôvernými informáciami týkajúcimi sa spoločnosti LIBET S.A., ktorá bola prijatá predstavenstvom LIBET S.A. dňa 20.4.2011 pod číslom 8/2011, v tom sprístupňovať LIBET S.A. všetky

informácie uvedené v pravidlách;

b) Zachovať v dôvernosti (nezverejňovať), nevyužívať akékoľvek informácie a neodporúčať akékoľvek kroky založené na informáciách, ktoré všeobecne platné právne predpisy, najmä potom zákon o obchodovaní s finančnými nástrojmi zo dňa 29.7.2005 (úplné znenie Zb. z roku 2014, pol. 94) definujú ako informácie dôverné;

c) Plniť všetky iné povinnosti, ktoré všeobecne platné právne predpisy spájajú so získaním znalostí Dodávateľom týkajúcich sa dôverných informácií Odberateľa;

3. Dodávateľ vyhlasuje, že súhlasí so zverejnením skutočností uzatvorenia Zmluvy, jej znenia, ako aj všetkých iných okolností týkajúcich sa jej uzatvorenia či plnenia v takom rozsahu, v akom bude také zverejňovanie vykonávané Odberateľom za účelom plnenia povinností vyplývajúcich zo skutočností, že Odberateľ je verejnou spoločnosťou v zmysle zákona uvedeného v ods. 1, čo platí tiež pre formy zverejňovania.
4. Pochybenie Dodávateľa v plnení povinností týkajúcich sa dôverných informácií alebo informácií vyhradených, oprávňuje Odberateľa k jednostrannému rozviazaniu právneho vzťahu založeného na Zmluve a to vinou Dodávateľa. Vyhlásenie v tejto záležitosti musí byť písomné. V takom prípade sú akékoľvek nároky Dodávateľa vylúčené v takej miere, v akej to umožňujú všeobecne platné právne predpisy.

### **13. Vyššia moc.**

1. Vyššia moc je mimoriadna vonkajšia udalosť, ktorej nie je možné zabrániť, ktorej sa nedalo predísť ani v prípade maximálnej starostlivosti zmluvných strán, pričom vplyv počasia na plnenie Predmetu zmluvy, ktorý mal byť zobrazený do úvahy pri uzatváraní Zmluvy, stávka zamestnancov Dodávateľa nie sú udalosťami vyššej moci.
2. Obidve zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za nevykonanie alebo nesprávne vykonanie Predmetu zmluvy v takom rozsahu, v akom k tomu prišlo v dôsledku vzniku okolností vyššej moci.
3. Ak udalosti vyššej moci budú trvať dlhšie ako 7 po sebe idúcich dní, môže Odberateľ od zmluvy odstúpiť odovzdaním vyhlásenia o tomto kroku dodávateľovi a v písomnej podobe, inak nebude platné.
4. Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na pôsobenie Vyššej moci, je povinná informovať druhú zmluvnú stranu – emailom alebo faxom – bezodkladne, najneskôr však do 3 dní od ich vzniku a tiež zániku, inak jej hrozí strata možnosti odvolávania sa na okolnosti vyššej moci ako aj zdôvodnenia nevykonania alebo nesprávneho vykonania Predmetu zmluvy.

### **14. Oznámenie.**

1. Na strane dodávateľa aj Odberateľa budú koordinátori v rozsahu realizácie zmluvy a plnenia povinností zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy osoby uvedené v Objednávke.
2. Každá zmluvná strana môže jednostranným vyhlásením predloženým písomne, pod hrozbou jeho neplatnosti, vykonať dočasnú alebo trvalú zmenu osôb oprávnených k vykonávaniu úkonov uvedených vyššie.
3. Zmluvné strany dojednávajú, že doručovania v záležitostiach týkajúcich sa plnenia ich povinností uvedených v Zmluve môžu byť realizované prostredníctvom elektronickej pošty na adresy uvedené v Objednávke, v takých prípadoch sa požiadavka na zachovanie písomnej podoby považuje za splnenú, iba ak Zmluva alebo právny predpis pre daný úkon vyžadujú písomnú podobu pod hrozbou neplatnosti takého úkonu. V tom prípade sa uplatňujú všeobecne platné predpisy.

### **15. SPORY.**

Spory vzniknuté v súvislosti s plnením Zmluvy bude riešiť súd príslušný podľa sídla Odberateľa.

Vratislav, dňa 9.6.2014